Obrazec **»Learning Agreement Student Mobility for Studies «; študijski sporazum,** je sestavljen tako, da vključuje vse dokumente, ki jih mora izpolniti oz. prejeti študent.*To je priporočena oblika obrazca.*

*V »GLAVI« DOKUMENTA JE POTREBNO NUJNO VPISATI IME IN PRIIMEK ŠTUDENTA!*

***Pred mobilnostjo se izpolnita le Tabela A  in Tabela B .***

**Pred izmenjavo /BEFORE THE MOBILITY**

* Study programme at the receiving institution;  *predlagan študijski sporazum*
  + Tabela A: v tabelo se vpišejo predmeti, ki jih izbere študent iz nabora predmetov, ki jih ponuja partnerska institucija v tujini
  + Tabela B: v tabelo se vpišejo predmeti, ki bi jih naj študent v času ko odhaja na mobilnost sicer opravil na matični fakulteti in bodo zamenjani s predmeti, ki jih bo opravil v tujini
* Responsible persons;  *odgovorne osebe* s strani FPV (Sending institution) je fakultetni Erasmus+ koordinator
* COMITMENT OF THE THREE PARTIES*;* izjavo:
* podpiše *študent,*
* s podpisom in žigom dokument potrdi koordinator na *matični fakulteti študenta* in
* s podpisom in žigom dokument potrdi koordinator na *univerzi gostiteljici v tujini*

**Med izmenjavo /DURING THE MOBILITY:**

* EXCEPTIONAL CHANGES TO TABLE A (TO THE PROPOSED Study PROGRAMME); sprememba študijskega sporazuma
* Tabela A2: v tabelo se navedejo (izjemoma) spremembe oz. dodatni predmeti v primeru podaljšanja študija v tujini
* Tabela B2: v tabelo se navedejo (izjemoma) spremembe Tabele B
* Spremembo ponovno potrdijo študent in z žigom in podpisom univerza gostiteljica ter koordinator na matični fakulteti

**Po zaključku izmenjave /AFTER THE MOBILITY:**

* TRANSCRIPT OF RECORDS AT THE RECEIVING INSTITUTION; potrdilo o opravljenih obveznostih v tujini
* Tabela C: v tabelo institucija gostiteljica vpiše opravljene obveznosti v tujini in dokument (»Transcript of Records«) potrdi z žigom in podpisom
* Tabela D: dokument o priznavanju v tujini opravljenih obveznosti v katerega matična fakulteta študenta vpiše, kateri *predmet so študentu priznani in ga potrdi z žigom in podpisom*

***Če univerza gostiteljica ali matična fakulteta uporabljata drugačne (posamične) obrazce, se za pridobitev finančne dotacije lahko upoštevajo, vendar le v primeru, če vsebujejo vse minimalno zahtevane podatke iz obrazca* »Learning Agreement for Studies «*, ter obvezno ustrezne podpise in žige.***