

SPLOŠNI POGOJI PLAČEVANJA VPISNINE, ŠOLNINE IN DRUGIH PRISPEVKOV ZA ŠTUDIJ NA FAKULTETI ZA PRAVO IN EKONOMIJO

Dne 1. 9. 2023 je direktor Fakultete za pravo in ekonomijo (v nadaljevanju tudi: FPE) Katoliškega inštituta, skladno z 8. členom Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za pravo in ekonomijo z dne 1. 8. 2023, sprejel naslednje splošne pogoje plačevanja vpisnine, šolnin in drugih prispevkov za študij na Fakulteti za pravo in ekonomijo, kot izhaja iz nadaljevanja.

Splošne določbe

Splošni pogoji plačevanja vpisnine, šolnine in drugih prispevkov na Fakulteti za pravo in ekonomijo Katoliškega inštituta (v nadaljevanju: **splošni pogoji**), urejajo plačevanje vpisnin, šolnin in drugih prispevkov skladno z določbami aktualnega splošnega cenika na Fakulteti za pravo in ekonomijo v Ljubljani z dne 31. 8. 2023, ki se uporablja od dne 1.9.2023 in sicer na rednih ter izrednih študijskih programih prve, druge in tretje stopnje, ki ga izvaja FPE.

Šteje se, da študent s splošnimi pogoji soglaša ter mu je poznana njihova vsebina najkasneje z dnem podpisa obrazca, ki ga študent prejme v izpolnitev, kateri je priloga teh splošnih pogojev (PRILOGA 1).

Posamezni izrazi v splošnih pogojih

Izjava - vnaprej pripravljen obrazec, ki vsebuje izjavo študenta, da sprejema pravne in študijske akte Fakultete za pravo in ekonomijo Katoliškega inštituta ter soglaša z obdelavo in hrambo osebnih podatkov, kot izhaja iz PRILOGE 1.

FPE - Fakulteta za pravo in ekonomijo, Katoliški inštitut.

Študijski stroški - stroški, kot so določeni skladno z določbami aktualnega splošnega cenika na Fakulteti za pravo in ekonomijo.

Študent - Izraz študent se uporablja za vsakega izmed udeležencev rednih ali izrednih študijskih programov prve, druge in tretje stopnje, ki jih izvaja FPE.

Izrazi, zapisani v splošnih pogojih v moški spolni slovnični obliki se uporabljajo kot nevtralni izrazi za moško in žensko slovnično obliko.

Pravice in dolžnosti pogodbenih strank

FPE ima pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz Zakona o visokem šolstvu (Ur.l. RS št. 32/12 et al.) in splošnih aktov FPE ter je obvezana zlasti k:

- organizaciji pedagoškega procesa vsakega izmed posameznih letnikov posamezne stopnje študijske smeri skladno s študijskim programom;
- izvajanju kontaktne ure primarno v slovenskem jeziku, v posameznih primerih pa v angleškem jeziku;
- organizaciji in zagotovitvi preizkusov znanja skladno vsakemu izmed študijskih programov;
- pravočasnemu in ustreznemu obveščanju študenta o času in kraju predavanj, seminarjev, vaj ter drugih s študijskim programom povezanih aktivnosti.

Študent ima pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz zakona in splošnih aktov FPE, ter je obvezan zlasti k:

1. Rednemu in vestnemu opravljanju vseh študijskih obveznosti, predpisanih v študijskem programu. Pravočasno opravljene obveznosti posameznega predmeta so pogoj za prijavo k izpitu.
2. Seznanitvi in z upoštevanjem internih aktov FPE, povezanih z delovanjem FPE, ki so objavljeni na njeni spletni strani, ter h katerim daje izrecno soglasje, ki je priloga teh pogojev.
3. Rednemu obiskovanju predavanj v primeru rednega študija in opravljanju vseh obveznosti v predpisanih rokih; Izredni študenti so prisotnosti na predavanjih oproščeni, veljajo pa za njih enake ostale študijske obveznosti, kot za redne študente.
4. Pravočasnem obveščanju FPE glede vseh sprememb, vezanih na osebne podatke (ime, priimek, stalno prebivališče, itd. najpozneje v roku osmih dni po spremembi) oziroma status (uveljavljanje mirovanja statusa zaradi porodniškega dopusta, bolniške odsotnosti, itd.).
5. Pisnem obvestilu FPE glede odločitve o morebitnem prenehanju študija.
6. Pravočasnemu in rednemu (znotraj posameznih rokov plačil) poravnavanju vseh študijskih stroškov ter drugih prispevkov za študij, in sicer tudi za letnik, v katerem je prekinil študij.
7. Pravočasnemu in rednemu vračanju izposojenega gradiva ter poravnavanju vseh obveznosti do Knjižnice Katoliškega inštituta (KKI).

Študijski stroški in njihovo plačilo

Študent plača znesek študijskih stroškov na podlagi aktualnega splošnega cenika z dne 31. 8. 2023 (objavljenega na spletni strani FPE – zavihek: »pravni in študijski akti«).

Študijski stroški praviloma nastanejo vsakoletno za posamezen letnik, ki so navedeni v splošnem ceniku. Študijski stroški so odvisni od storitev, ki jih FPE opravlja za študenta.

Šolnina za posamezen letnik se skupaj z vpisnino za posamezen letnik plača v enkratnem znesku, praviloma pred pričetkom šolskega leta, če ni dogovorjeno drugače.

Študent plača študijske stroške (torej stroške in prispevke za posamezen letnik, ki se odmerijo skupaj ob začetnem vpisu npr: vpisnina in šolnina za 1. letnik dodiplomskega študija itn.) na podlagi računa, ki ga izstavi FPE na študentovo ime z njegovimi vpisnimi podatki, če ni dogovorjeno drugače. Študent mora račun, izstavljen s strani FPE poravnati najpozneje do datuma plačila, navedenega na računu. Plačilni rok znaša 15 dni od izstavitve računa. Račun za plačilo študijskih stroškov lahko študent prejme v elektronski obliki na elektronski naslov, ki ga je navedel ob vpisu s čimer izrecno soglaša. Plačilo vsakokratnih drugih študijskih stroškov, ki niso zajeti v prejšnjem računu se opravijo na podlagi naročenih storitev študenta in na podlagi vsakokratnega izdanega računa, pri čemer veljajo isti plačilni pogoji.

Če študent ne zaključi letnika navedenega študijskega programa v roku dveh študijskih let (pri čemer se študijsko leto začne s 1. oktobrom in konča s 30. septembrom), se mu opravljanje manjkajočih izpitov, seminarjev in ostalih obveznosti predpisanih s študijskim programom, kakor tudi ostale storitve FPE, zaračunajo po ceniku, veljavnem v letu opravljanja obveznosti in objavljenem na spletni strani FPE. V kolikor je plačnik vpisnih stroškov pravna oseba, mora študent o tem pravočasno obvestiti FPE s pisnim obvestilom oz. izjavo, da se pravna oseba zaveže kot solidarni porok izpolniti obveznosti do FPE, najkasneje hkrati z izpolnitvijo izjave.

V tem primeru tako študent kot nosilec računa kot pravna oseba odgovarjata solidarno za prevzeto obveznost, kar je študentu znano. V primeru neplačila (neplačila do zapadlosti) s strani pravne osebe, lahko FPE prične z izvršilnim postopkom tudi proti enemu ali drugemu, s čimer študent izrecno soglaša.

Prekinitev študija in vračilo vpisnih stroškov

Študent lahko študij kadarkoli prekine in se izpiše s pisno izjavo. Plačanih stroškov vpisnine FPE ne vrača.

Neplačilo vpisnih stroškov

Če študent vpisnine ne plača v roku, ki je naveden na računu, lahko FPE študentu onemogoči opravljanje posamezne ali vseh študijskih obveznosti (vključno z opravljanjem diplomskih obveznosti) in mu ne dovoli vpisa v dodatno leto študija oz. zaključka študija, dokler niso poravnane vse zapadle obveznosti.

Za zamujena plačila lahko FPE študentu zaračuna zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti obveznosti do plačila. FPE si pridržuje pravico pričiti z izvršilnim postopkom za namen izterjave neplačanega zapadlega zneska stroškov vpisnine, ne glede na znesek vpisnine.

Odvzem statusa in izredna prekinitev študija

V primeru ugotovljenih hujših kršitev s strani študenta (npr.: kršitve izpitnega reda, plagiatorstvo pri seminarskih, diplomskih, magistrskih in doktorskih nalogah ter ostale hujše kršitve določb predmetnih splošnih pogojev), ima FPE, če je tako določeno z internim akti pravico prekiniti to pogodbo brez odpovednega roka in študentu odvzeti status, upoštevajoč določbe teh splošnih pogojev, ter ostalih veljavnih splošnih aktov.

Soglasje za obveščanje in obdelavo osebnih podatkov

Študent soglaša in dovoljuje, da ga FPE obvešča o vseh informacijah, povezanih z delovanjem FPE, v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov ter veljavno zakonodajo Republike Slovenije. Enako tudi soglaša, da se mu lahko vroča pravna pisanja fakultete (sklepe, odločbe, opomine in dopise) v elektronski obliki na elektronski naslov, ki je naveden na vpisnem listu. Študent s podpisanim obrazcem, ki je priloga dovoljuje FPE, da skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR) obdeluje in hrani osebne podatke, opredeljene na izjavi, in sicer na način, ki je opredeljen v privolitvi.

Končne določbe

Vsi spori, ki izhajajo iz uporabe teh splošnih pogojev, se rešujejo sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani. Splošni pogoji poslovanja se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Ljubljana, dne 1. 9. 2023



Fakulteta za pravo in ekonomijo
TILEN VESENJAK, mag. prav.
Direktor FPE

IZJAVA ŠTUDENTA/KE FAKULTETE ZA PRAVO IN EKONOMIJO

Podpisani/a študent/ka: _____, EMŠO: _____

izjavljam

da soglašam, da FPE uporablja moj elektronski naslov: _____
za obveščanje glede izvajanja študijskih aktivnosti, promocijah, dogodkih, ter drugih aktivnosti FPE,
vročanje dokumentov, računov ter drugih pisanj in obvestil;

da sem v celoti seznanjen in sprejemam vse interne akte, pravne in študijske akte FPE ter z njimi
soglašam;

da sem seznanjen s splošnimi pogoji plačevanja šolnine in vpisnine ter jih sprejemam;

da FPE dovoljujem hrambo in obdelavo osebnih podatkov za namene, za katere dajem soglasje.

Soglasje velja toliko časa, kot je potrebno za doseganje namena, zaradi katerega so se podatki zbirali ali
nadalje obdelovali, dane privolitve pa se lahko kadarkoli prekliče s pisno zahtevo poslano na elektronski
naslov: referat@kat-inst.si.

Preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave na podlagi privolitve pred njenim preklicem. Osebni
podatki se obdelujejo skladno z določili Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR) in drugo veljavno
zakonodajo Republike Slovenije, ter internimi akti FPE.

FPE obveščam, da bom račune **plačeval/a sam/a** | bo račune **plačevala pravna oseba** (ustrezno
obkrožiti), katere podatke se zavežem sporočiti na referat@kat-inst.si v roku 3 dni.

Soglašam, da FPE objavi fotografije, ki bodo nastale na njenih javnih dogodkih (pogostitvah, okroglih
mizah, predavanjih itd.) na družbenih omrežjih oz. na spletnih straneh.

Posebni dogovori:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Datum: _____

Podpis študenta: _____